

सामान्य प्रशासन विभाग(खुद्य) साठी लागणारे  
कार्यालयीन साहित्य पुरविण्यासाठी दि. ०१/०७/२०१५  
ते दि. ३०/०६/२०१६ या कालावधीसाठी दर करार  
करणेबाबत.

महाराष्ट्र शासन  
सामान्य प्रशासन विभाग,  
शासन निर्णय, क्र.लेसाख-२०१५/प्र.क्र.४४/२४,  
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग,  
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.  
दिनांक: १४ जुलै, २०१५

#### शासन निर्णय:-

सामान्य प्रशासन(खुद्य) विभागासाठी लागणारे कार्यालयीन साहित्य पुरविण्यासाठी पुरवठादाराची निवड करण्यासाठी महाराष्ट्र शासनाच्या संकेतस्थळावरून ई-निविदा मागविण्यात आल्या होत्या. प्राप्त निविदांमधील कार्यालयीन साहित्याच्या ७८ वस्तूपैकी जास्तीत जास्त म्हणजे ५८ वस्तूसाठी पारस स्टेशनरी यांचे दर न्यूनतम असल्याने त्यांना उर्वरीत २० वस्तूंचे न्यूनतम दर पाठवून त्या न्यूनतम दरासह सर्व ७८ वस्तूंचा पुरवठा करण्यास ते तयार आहात किंवा कसे, याबाबत पत्र पाठवून विचारणा केली. त्यानुसार त्यांनी दिलेली सहमती विचारात घेऊन कार्यालयीन साहित्याचा पुरवठा करण्यासाठी निवेदमध्ये सर्वात कमी दर नमूद केलेल्या मे. पारस स्टेशनरी, मुंबई यांची पुरवठादार म्हणून नियुक्ती करण्यात येत आहे. त्यानुसार त्यांना दिनांक ०१/०७/२०१५ ते ३०/०६/२०१६ या कालावधीसाठी पुढील विवरणपत्रात नमूद केलेल्या दराने सामान्य प्रशासन (खुद्य) विभागासाठी लागणारे कार्यालयीन साहित्याचा पुरवठा करण्यासाठी शासन मंजुरी देण्यात येत आहे.

अ. क्र.	लेखनसाहित्याचे नाव	नग संख्या	न्यूनतम दर
१	बॉक्स फाईल (बटण पट्टी)	१	३७.००
२	फोल्डर लॅमिनो मोरेको एफसी	१	६.५०
३	टपाल फोल्डर (लहान) अपोलो	१	११.५५
४	व्हाईट बोर्ड मार्कर पेन (कॅमल)	१	१७.५०
५	मार्किंग पेन (हायलायटर) (कॅमल)	१	१३.६५
६	जेल पेन	१	८.००
७	जेल पेन रिफील	१	५.००
८	सीडी मार्कर पेन (कॅमल)	१	८.००
९	V५ Hi-Tecpoint ०.५ Pen	१	४६.००
१०	अँडजेल अचिह्हर जेल पेन(निळा/काळा)	१	४२.००
११	अँडजेल अचिह्हर जेल पेन रिफील एनबी-आर २०	१	२१.००
१२	युनीबॉल पेन	१	४६.००
१३	स्केच पेन (पिक/कॅमल)	१ संच	१८.००
१४	पेन स्टॅण्ड (२ पेनसह)	१	९८.००
१५	पेन्सिल ( नटराज) पेन्सिल (अप्सरा डार्क)	१पॅकेट १पॅकेट	३४.०० ४२.००

अ क्र.	लेखनसाहित्याचे नाव	नग संख्या	न्यूनतम दर
१६	खोडरबर शाईचा(कॅमलिन/कोरस) खोडरबर पेन्सिलचा(कॅमलिन/कोरस)	१पॅकेट १पॅकेट	६५.०० १९.००
१७	शार्पनर (नटराज)	१	२.५०
१८	कटर (नटराज/अप्सरा)	१	८.८२
१९	लाल टॅग (१००० नग)	१बंडल	९८.७०
२०	सफेद टॅग (१४४ नग)	१बंडल	३८.००
२१	फेवी स्टीक/ ग्लु स्टीक (कोरस) (८ग्रॅम)	१	१६.८०
२२	पीन कुशन/पीन बॉक्स(राॅयल)	१	१३.००
२३	करेक्शन पेन (कोरस)	१	१६.८०
२४	करेक्शन टेप (कोरस)	१	३१.००
२५	टाचणी पॅकेट ५० ग्राम (ऑफिस ब्रॅन्ड)	१	१३.००
२६	स्टॅपलर लहान (१० नं.)	१	२७.००
२७	स्टॅपलर मोठे (कांगारु) एचडी ४५	१	७९.००
२८	स्टॅपलर पीन (लहान) (कांगारु)	१पॅकेट	४.८०
२९	स्टॅपलर पीन (मोठे) (कांगारु)	१पॅकेट	१०.००
३०	पंच मशीन नं.२८० (कांगारु)	१	४९.००
३१	पंच मशीन मोठे (कांगारु)	१	८५.००
३२	पंच मशीन व्हीटो हेवी ड्युटी (सरपंच)(कांगारु)	१	५४०.००
३३	यु पीन (लहान) २६ एमएम(रोलेक्स)	१पॅकेट	६.७५
३४	पायलट पेन (रेड, ब्ल्यू, ब्लॅक)	१	३२.००
३५	यु पीन (मोठ्या) ३० एमएम (ऑफिस)	१पॅकेट	१०.५०
३६	यु पीन प्लास्टीक कोटॅड	१पॅकेट	१०.००
३७	लेटर पॅड १/८ कॉन्फरन्स	१	४.८०
३८	पेन्सील सेल (एए एव्हरेडी)	१	८.५०
३९	रिमोट सेल (एएए एव्हरेडी)	१	८.५०
४०	डूरा सेल AA	१	२५.००
४१	डूरा सेल AAA	१	२५.००
४२	मिडीयम सेल( एव्हरेडी)	१	१५.००
४३	एअर फ्रेशनर (लोविन)	१	६८.००
४४	कार फ्रेशनर (एम्बीप्युअर)	१	२७५.००
४५	गम/पेस्ट ( पपी)	१कि.ग्रॅ	३२.५०
४६	फॅक्स रोल (गोल्डन)	३० मि.	४९.००
४७	फॅक्स रोल (गोल्डन)	५० मि.	८७.५०
४८	डस्ट बीन ( प्लास्टिक) (नॅशनल)	१	३२.००
४९	पोस्ट इट पॅड (पिवळी ) ३ x ४ इंच	१	२५.००
५०	पोस्ट इट नोटस	१	१६.००
५१	पोस्ट इट पॅड (रंगीत स्ट्रिप्स)	१पॅकेट	१६.००
५२	पाण्याचे येरा ग्लास	१	२७.००

अ. क्र.	लेखनसाहित्याचे नाव	नग संख्या	न्यूनतम दर
५३	कोस्टर (कप/ग्लास साईज)	६ नग	४०.००
५४	स्पायरल पॅड (सी गुल) नं.६	१	१९.००
५५	सेलो टेप (लहान) १ इंच	१	८.००
५६	सेलो टेप (मोठी) २ इंच	१	१६.००
५७	कॅनवास टपाल बॅग मोठी (नं.४२) (२०x१२x१५)	१	२५०.००
५८	टिश्यू पेपर्स (मारुती)	१बॉक्स	४०.००
५९	इंक पॅड लहान ब्रॅन्ड (अशोका/कॅमल)	१	२२.५०
६०	इंक पॅड मोठे ब्रॅन्ड (अशोका/कॅमल)	१	४५.८०
६१	इंक पॅड ची शाई(अशोका/कॅमल) २५एमएल	१बॉटल	११.८५
६२	कात्री (कातर) मोठी व लहान	१	३०.००
६३	एंगेजमेंट स्टॅण्ड (ए-४ साइज)	१	१८०.००
६४	पाण्याचा जग (थर्मास)	१	१५८.००
६५	गणक यंत्र (कॅल्क्युलेटर) (कॅसिओ-१२० एमटी) टायटन	१	१२५.००
६६	टोच्या (पोकर)	१	९.४५
६७	डेटाल हॅण्डवॉश/ लाईफबॉय हॅण्डवॉश	१बॉटल १बॉटल	६०.०० ६०.००
६८	रस्सी (सुतळी)	१कि.ग्रॅ	७५.००
६९	प्लॅस्टिक टपाल ट्रे	१	७८.००
७०	तारखेचा शिक्का -इंग्रजी तारखेचा शिक्का -मराठी	१ १	३५.०० ३५.००
७१	स्टीलची पट्टी	१	१३.००
७२	पेपर वेट	१	१६.८०
७३	टॉवेल मिडीयम लिली/बॉम्बे डाइंग	१	१७५.००
७४	टॉवेल लहान लिली/बॉम्बे डाइंग	१	९०.००
७५	रबर बॅण्ड पॅकेट	१००	१३.००
७६	दूरध्वनी संच १०३प्लान १+१ (बिटेल्)	१ संच	२६५०.००
७७	दूरध्वनी संच साधा (बिटेल्)	१ नग	५१०.००
७८	कापडी अस्तरची पाकीटे अ-४ साईज अ-३ साईज	१०० १००	३.०० ४.५०

२. वरील कार्यालयीन साहित्याव्यतिरिक्त आवश्यकतेनुसार इतर कार्यालयीन साहित्याची मागणी केल्यास पुरवठादारास ती पुरवावी लागेल. अशा कार्यालयीन साहित्याचे दर चालू बाजारभावापेक्षा ५% इतके कमी असणे बंधनकारक राहिल.

३. कार्यालयीन साहित्य पुरविण्याबाबतच्या करारनाम्यातील अटी व शर्ती पुरवठादारास बंधनकारक राहतील.

४. विभागाच्या आवश्यकतेनुसार कार्यालयीन साहित्याची मागणी करण्यांत येईल व मागणी केल्यावर तात्काळ साहित्याचा पुरवठा करावा लागेल. तसेच करारनाम्याचे पालन समाधानकारक न झाल्यास करारमामा केव्हाही संपुष्टात आणणे याबाबतचा अंतिम निर्णय शासनाचा राहील.

५. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा सांकेतांक २०१५०७१४१११५०७७६०७ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(स. शं. गुरव)  
कार्यासन अधिकारी

प्रत-

- १) महालेखापाल, महाराष्ट्र-१ (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, मुंबई
- २) महालेखापाल (लेखा परीक्षा), मुंबई
- ३) मुख्य सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग
- ४) सामान्य प्रशासन विभागातील सर्व अपर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव
- ५) निवासी लेखा परिक्षा अधिकारी, मुंबई
- ६) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
- ७) वित्त विभाग (वि.सु.)/विनियम कार्यासन, मंत्रालय, मुंबई
- ८) पारस स्टेशनरी अँड झेरॉक्स, मुंबई
- ९) उप सचिव (आस्थापना), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- १०) कार्यासन-२६/कार्यासन-१९/कार्यासन-२४
- ११) निवड नस्ती